

INSTRUCCIONES PARA RELLENAR LA FICHA DE DATOS DE ALUMN@S PARA LA BOLSA DE TRABAJO DEL CENTRO

- 1º.- No comiences a rellenar nada sin haber terminado antes de leer todas las instrucciones.
- 2º.- Utiliza siempre letras mayúsculas.
- 3º.- En la casilla NIVEL DE ESTUDIOS TERMINADOS EN LA ACTUALIDAD debes poner los estudios que terminarás, si todo va bien, en este curso escolar (Técnico de grado medio o Técnico de grado superior).
- 4º.- En la casilla EXPERIENCIA PROFESIONAL debes indicar cualquier experiencia profesional que hayas tenido. En cualquier caso indica siempre la empresa y la duración del periodo trabajado, así como el puesto o la actividad que desarrollaste. Debes poner también los tres meses que realizarás de FCT en la empresa donde las llevas a cabo.
- 5º.- La casilla CONOCIMIENTOS SOBRE debes utilizarla para indicar aquellas materias en las que puedas tener conocimientos sin ser propias de tu especialidad o sin haber hecho ningún curso sobre ellas. Algunos ejemplos podrían ser: Informática nivel usuario; Fontanería; Autocad; Soldadura eléctrica o autógena; Albañilería; Hostelería, etc.
- 6º.- En CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN indica los cursos realizados con título o certificado (Informática, Autocad, Automatas, Aire acondicionado, Instalador electricista autorizado, Catia, Tornero Fresador, cualquier otro curso de FPE, etc.).
- 7º.- En la casilla de IDIOMAS, si tienes conocimientos de algún idioma distinto al español, indica cual, y si el nivel es básico, medio o alto. Si tienes una certificación de nivel A1, A2, B1, B2, etc, indícalo.
- 8º.- En la casilla) TIENES VEHÍCULO PROPIO? indica si lo tienes o no, y de que tipo (automóvil, motocicleta). En el caso de que el vehículo no sea tuyo, pero puedas disponer de uno para desplazamiento al puesto de trabajo (caso de algún vehículo en la familia que puedas usar), indícalo también.
- 9º.- En la casilla OTROS DATOS DE INTERÉS debes poner, **en primer lugar si tu intención es seguir estudiando o encontrar un trabajo cuanto antes**. Puedes indicar también si tienes alguna otra titulación profesional (por ejemplo Técnico de Grado Medio, si también cursaste esos estudios, o algún otro).
- 10º.- Debes insertar una foto tuya, tipo carnet, en el lugar en que se indica.
- 11º.- La presente ficha de datos se inscribirá en la bolsa de trabajo del centro solo cuando hayas terminado **en su totalidad** tus estudios.
- 12º.- Por último, no olvides que para que la ficha sea eficaz, debes mantenerla permanentemente actualizada. Por ello, aun cuando hayas acabado tus estudios aquí, siempre que se produzca un cambio (por ejemplo: obtención del carnet de conducir, finalización de un contrato de trabajo, algún curso de especialización, etc.), debes entrar con tu nombre de usuario y contraseña y actualizarlos.